Manual de Administración de Remuneraciones de los Servidores Públicos del Ayuntamiento de Loreto, Baja California Sur.

CAPÍTULO I
Disposiciones Generales

Artículo 1. El presente manual tiene por objeto establecer las disposiciones para el otorgamiento de las remuneraciones de los servidores públicos del H. Ayuntamiento de Loreto Baja California Sur.

Artículo 2. Para los efectos del presente manual, se entenderá por:

I. **Ayuntamiento:** El H. Ayuntamiento del Municipio de Loreto, Baja California Sur.

II. **Remuneraciones:** Toda percepción en efectivo o en especie, incluyendo dietas, aguinaldos, gratificaciones, premios, recompensas, bonos, estímulos, comisiones, compensaciones y cualquier otra con excepción de los apoyos y los gastos sujetos a comprobación que sean propios del desarrollo del trabajo y los gastos de viaje. En este concepto se encuentran incluidos los siguientes:

a) **Sueldo:** El pago mensual fijo que reciben los servidores públicos sobre el cual se cubren las cuotas y aportaciones de seguridad social;

b) **Percepción:** Toda retribución en efectivo, fija o variable, adicional al sueldo y a las prestaciones en efectivo;

c) **Prestación en efectivo:** Toda cantidad distinta del sueldo que el servidor público reciba en moneda circulante o en divisas, prevista en el nombramiento, en el contrato o en una disposición legal, como el aguinaldo y la prima vacacional;

d) **Prestación en especie:** Todo beneficio que el servidor público reciba en bienes distintos de la moneda circulante o en divisas;

e) **Prestación en servicios:** Todo beneficio que el servidor público reciba mediante la actividad personal de terceros que dependan o se encuentren vinculados al órgano de la autoridad en que labore;

III. **Compensación complementaria**: Aquella que se utiliza para acompañar el sueldo cotizable en el tabulador de sueldos oficialmente autorizados.

IV. **Compensación de servicios especiales:** La que al efecto se determine en términos del artículo 36 y 27 de la Ley de los Trabajadores al Servicio de los Poderes del Estado y Municipios de Baja California Sur.

V. **Honorarios:** La retribución que paguen los órganos de la autoridad a cualquier persona en virtud de la prestación de un servicio personal independiente;

VI. **Nivel:** La escala de remuneraciones, excluidas las percepciones variables, relativa a los puestos ordenados en una misma categoría; del tabulador de sueldos aprobado;

VII. **PEM:** Presupuesto de Egresos del Municipio, incluyendo el acta de aprobación y los anexos respectivos.

VIII. **Puesto:** La unidad impersonal que describe funciones, implica deberes específicos, delimita jerarquías y autoridad;

IX. **Servidores Públicos:** Los que establece el Artículo 156 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur.

X. **Tipo de empleado:** Se refiere al servidor público de confianza, de base, eventual y/o compensado.

XI. **Tabulador:** Instrumento técnico en que se fijan y ordenan, por nivel, categoría, grupo o puesto, las remuneraciones para los servidores públicos;

XII. **Plaza:** La posición presupuestaria que respalda un puesto, que no puede ser ocupada por más de un servidor público a la vez y que tiene una adscripción determinada;

XIII. **Ley:** La Ley de Remuneraciones de los Servidores Públicos; y

XIV. **Quinquenio:** gratificación económica por cada cinco años de servicio acumulados por los servidores públicos, que reconoce la Administración Pública;

Artículo 3.- Son sujetos de las disposiciones del presente manual, los servidores públicos de confianza, base, eventual, personal de Seguridad y Bomberos de las dependencias, organismos desconcentrados y descentralizados del Ayuntamiento. Quedan excluidos del presente manual las erogaciones o pagos realizados con motivo de contrato de prestación de servicios profesionales especializados que presten sus servicios mediante las modalidades de contratación por honorarios.

Artículo 4. Los servidores públicos recibirán una remuneración adecuada e irrenunciable, por el desempeño de su función, empleo, cargo o comisión que deberá ser proporcional a sus responsabilidades.

Artículo 5. El H. Ayuntamiento del Municipio de Loreto, Baja California Sur., a través de Oficialía Mayor, Recursos Humanos y Tesorería Municipal, en el ámbito de sus atribuciones, interpretará para efectos administrativos el presente manual y resolverá los casos no previstos en el mismo.

Artículo 6. Corresponde a las dependencias de Tesorería y Oficialía Mayor, así como a la Dirección Municipal de Recursos Humanos, llevar a cabo las acciones necearías para que las remuneraciones que se otorguen a los servidores públicos, se ajusten a las disposiciones establecidas en el presente Manual y en su caso, otros ordenamientos aplicables.

Artículo 7. La Remuneración total de los servidores públicos, se conforma por los siguientes elementos.

I. Sueldo
II. Sobresueldo, en su caso;
III. Compensación complementaria, en su caso;
IV. Compensación por servicios especiales, en su caso; y
V. Percepciones;

Artículo 8. El sueldo, sobresueldo y compensación complementaria son para servidores públicos de confianza y base, es el pago quincenal fijo, mientras que el servidor público eventual tendrá por remuneración total fija un sueldo y compensación complementaria otorgada por el tabulador oficial.

Será responsabilidad de Recursos Humanos y Tesorería Municipal, retener y enterar, según corresponda, los impuestos, cuotas de seguridad social, aportaciones y pagos a fondos de ahorros, y toda aquella deducción que, por Ley mandato o autoridad competente o convenios, se deban realizar a los servidores públicos.

Las autoridades competentes que integran el H. Ayuntamiento de Loreto, Baja California Sur., podrán modificar y efectuar ajustes en la composición de las percepciones ordinarias y extraordinarias, siempre y cuando no rebase el monto mensual previsto en los límites anexos correspondiente, del PEM para cada uno de los puestos.

Artículo 9. El Reglamento de la Administración Pública Municipal de Loreto, Baja California Sur, establece que los titulares de las dependencias se auxiliarán de los Directores de Área, Subdirectores, Coordinaciones, Jefaturas de Departamento o Unidades administrativas.

A continuación se detalla la estructura de organización de acuerdo a los niveles, que de igual forma es la base para la integración del tabulador de remuneraciones:

NIVEL	CATEGORÍA
	CONFIANZA
	PUESTOS SERVIDORES PÚBLICOS DE PRIMER MANDO
1	PRESIDENTE MUNICIPAL
1	SÍNDICO
1	REGIDOR
	PUESTOS SERVIDORES PÚBLICOS DE ALTO MANDO
2	SECRETARIO GENERAL MUNICIPAL
2	TESORERO MUNICIPAL
2	CONTRALOR MUNICIPAL
2	OFICIAL MAYOR
2	DIRECTOR GENERAL /SECRETARIO
	PUESTOS SERVIDORES PÚBLICOS DE MANDO MEDIO
3	DIRECTOR JURÍDICO
4 (A) (B) (C)	DIRECTOR DE ÁREA
5 (A) (B)	SUBDIRECTOR (OPERATIVO /ADMINISTRATIVO)
	PUESTOS SERVIDORES PÚBLICOS DE MANDO
7	COORDINADOR (A) (B)
6 (A) (B)	JEFE DE DEPARTAMENTO
7	PROCURADOR_DIF
12 (A) 18 (B)	SUBDELEGADO
	PUESTOS ADMINISTRATIVOS, ASESORÍA, OPERATIVOS, SERVICIOS
4 (1)	SECRETARIO PARTICULAR
9	COORDINADOR DE ASESORES
6 (2)	ASESOR
6 (3)	SECRETARIO PRIVADO
11	SUPERVISOR /JEFE DE CAJEROS
14	INSPECTOR
6 (1)	TÉCNICO TOPÓGRAFO
7 (1)	ASESOR ADMINISTRATIVO
8	ASISTENTE A
8	MÉDICO CERTIFICADOR
8	PSICÓLOGA
8	SUBCOMANDANTE
8	TERAPISTA
8	TRABAJADORA SOCIAL
9	JUEZ CALIFICADOR
10	SECRETARIA EJECUTIVA
11	MECÁNICO
11	SUPERVISOR
13	BOMBERO A

14	AUX. ADMINISTRATIVO A
14	CAJERO
15	CHOFER A
16	NINERA
17	BOMBERO B
18	AUX. ADMINISTRATIVO B
18	CABO
18	CADENERO

NIVEL		PERSONAL EVENTUAL
24	1	COORDINADOR A
24	2	COORDINADOR B
24	3	TERAPISTA
24	4	ASISTENTE A
24	5	ASISTENTE B
24	6	MECANICO
24	7	AUX. ADMINISTRATIVO A
24	7	INSPECTOR
24	7	NINERA
24	8	CHOFER A
24	9	ALBAÑIL
24	9	CABO
24	10	COCINERA
24	10	SECRETARIA
24	10	VELADOR
24	11	COORDINADOR DEPORTIVO
24	12	AUX. ADMINISTRATIVO B
24	13	CHOFER B
24	14	AUX. ADMINISTRATIVO C
24	15	SERVICIOS A
24	15	AUX. DE DEPORTES
24	16	INTENDENTE
24	16	SERVICIOS B
24	17	SERVICIOS ESPECIAL
24	17	SERVICIOS C

NIVEL		PERSONAL DE BASE SINDICALIZADA
25	1	AUX.DE CONTABILIDAD
25	1	PROGRAMADOR
25	1	SECRETARIA EJECUTIVA
25	2	OFICIAL ADMINISTRATIVO
25	3	CAJERO
25	3	MAQUINISTA
25	4	AUX. ADMINISTRATIVO
25	4	AUX. DE DEPORTES
25	4	COORDINADOR DEPORTIVO
25	4	ELECTRICISTA
25	5	VELADOR
25	6	TRANSPORTE
25	7	CADENERO
25	7	SECRETARIA
25	7	SECRETARIO
25	8	SECRETARIO AUXILIAR
25	9	MECÁNICO
25	10	JARDINERO
25	10	SOLDADOR
25	11	INTENDENTE
25	11	SERVICIOS

		PUESTOS DE SEGURIDAD Y BOMBEROS
NIVEL		SEGURIDAD
26	1	DIRECTOR A
26	2	SUBDIRECTOR OPERATIVO A
26	3	SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO A
26	4	COMANDANTE GENERAL
26	5	JEFE DE PERITAJE Y VIALIDAD
26	6	JEFE U.D.A.I./U.R.I
26	7	JEFE ARMAMENTO
26	8	COMANDANTE
26	9	JEFE DE DEPTO. DE JUECES
26	10	SUBCOMANDANTE
26	11	SUPERVISOR OPERATIVO
26	11	SUPERVISOR TÉCNICO
26	12	JEFE DE PERITAJE

26	13	PERITO DE TRANSITO
26	13	OFICIAL DE SEGURIDAD PUBLICA
26	14	JUEZ CALIFICADOR
26	14	OFICIAL DE BARANDILLA
26	15	AGENTE DE SEGURIDAD A
26	16	AGENTE DE SEGURIDAD B
		BOMBEROS
27	1	COMANDANTE
27	2	SUBCOMANDANTE
27	3	CAPITÁN
27	4	BOMBERO PARAMÉDICO
27	5	BOMBERO A
27	6	BOMBERO B

Artículo 10. Las prestaciones que reciben los servidores públicos son en razón del puesto que ocupen en la estructura orgánica municipal.

Dichas prestaciones podrán ser modificadas por la autoridad competente que integran el H. Ayuntamiento de Loreto, Baja California Sur., de conformidad con la Ley de Trabajadores al Servicio de los Poderes del Estado y Municipios de Baja California Sur y disposiciones jurídico aplicables, sujetándose en todo momento al presupuesto autorizado:

PRESTACIONES previstas para el personal de **Base** (Sindicalizados)

I. Otorgar apoyo económico para la **Adquisición de Lentes** a los trabajadores mediante valoración médica, una vez al año;

II. Apoyo económico para la adquisición de **Aparatos Ortopédicos** para aquellos trabajadores que presenten presupuesto acompañado de la valoración médica;

III. **Canastilla Materna**, prestación económica que reciben los trabajadores de base sindicalizada por incidencia materna.

IV. Los trabajadores de base sindicalizada, que hayan cumplido su año pre-jubilatorio al 30 de abril, recibirán al término de un año, como **reconocimiento a los servicios prestados** el pago de una quincena de su último sueldo de la plaza especial de conformidad en lo estipulado en la Minuta de acuerdo del Pliego Petitorio del año 2001.

V. **Plaza Pre-jubilatoria**, prestación contemplada para aquellos trabajadores que se encuentren próximos a jubilarse o pensionarse, compactando sus prestaciones denominados bonos y compensaciones de acuerdo a lo estipulado en la Minuta de Acuerdos del Pliego Petitorio del 2009, así como a lo dispuesto por la Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE).

Al causar baja de la **Plaza Pre-jubilatoria**, el trabajador tendrá derecho a que se le paguen cuatro meses de sueldo íntegro que recibía en la plaza especial, incluyendo proporcionales de aguinaldo y prima vacacional.

VI. Los trabajadores tienen derecho a la prestación socioeconómica denominada **seguro de vida,** con aportación del 50% del trabajador y 50% por parte del ejecutivo

VII. **Prima Quinquenal**, prestación que reciben los trabajadores como gratificación quincenal el pago de años de servicios por antigüedad conforme a las cantidades que se establecen en el artículo 41° de la Ley de los Trabajadores al Servicio de los Poderes del Estado y Municipios de Baja de California Sur, y a las minutas de acuerdo aprobadas.

VIII. Cubrir a los deudos de los trabajadores que fallezcan el concepto de **Pago de Marcha** consistente en cuatro meses íntegros de sueldo.

IX. Otorgar la **plaza vacante** por motivo de fallecimiento del trabajador, a un familiar directo, en un plazo no mayor de 60 días naturales, siempre y cuando éste cumpla con el perfil requerido para ocupar la plaza vacante;

X. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán **dotación de uniformes, calzado, equipo y herramientas** de trabajo, una vez al año;

XI. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán un **Bono de Despensa** mensual (pagado quincenal);

XII. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán un **Bono de Transporte** mensual (pagado quincenal);

XIII. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán un **Bono de Riesgo de trabajo** mensual (pagado quincenal), cuando aplique;

XIV. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán un **Bono de Riesgo Laboral** mensual (pagado quincenal);

XV. Los trabajadores de base sindicalizada disfrutaran de los días de **descanso obligatorio** establecido en el artículo 30 de la Ley de los Trabajadores al Servicio de los Poderes del Estado y Municipios de Baja California Sur y de las Condiciones Generales de Trabajo;

XVI. Los trabajadores de base sindicalizada, recibirán un pago de cinco días de sueldo y sobresueldo por **Ajuste al Calendario**, y seis cuando se trate de año bisiesto;

XVII. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán un bono anual denominado **"Vida Cara"** a cubrirse en la primera quincena del mes de enero de cada año;

XVIII. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán un bono anual denominado **"Cuesta de Enero"** a cubrirse en la segunda quincena del mes de enero de cada año;

XIX. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán un bono anual denominado **"Reinscripción Escolar"** a cubrirse en dos emisiones, el 50 % en la primera quincena del mes de febrero y el otro 50 % en la primera quincena del mes de septiembre de cada año;

XX. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán un bono anual denominado **"Apoyo Escolar"** a cubrirse en la segunda quincena de febrero de cada año;

XXI. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán un bono anual denominado **"Apoyo Familiar"** a cubrirse en la primera quincena del mes de marzo de cada año;

XXII. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán un bono anual denominado **"Apoyo Humanitario"** a cubrirse en la segunda quincena del mes de marzo de cada año;

XXIII. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán un bono anual denominado **"Semana Mayor"** a cubrirse en la primera quincena del mes de abril de cada año;

XXIV. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán un bono anual denominado **"Integral para la Niñez"** a cubrirse en la segunda quincena del mes de abril de cada año;

XXV. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán un bono anual denominado **"Día de la Madre"** a cubrirse en la primera quincena del mes de mayo de cada año;

XXVI. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán un bono anual denominado **"Previsión Múltiple"** a cubrirse en la segunda quincena del mes de mayo de cada año;

XXVII. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán un bono anual denominado **"Día del Padre"** a cubrirse en la primera quincena del mes de junio de cada año;

XXVIII. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán un bono anual denominado **"Fin de Cursos"** a cubrirse en la segunda quincena del mes de junio de cada año;

XXIX. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán el pago de una **"Prima Vacacional"** consistente en el pago de 10 días de salario conforme al sueldo y sobresueldo para trabajadores con una antigüedad de menos de 10 años de servicios, y 15 días de salario a los que tengan más de 10 años de servicios;

XXX. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán el pago de un bono denominado **"Útiles Escolares"** consistente en el pago de 20 días de salario conforme al sueldo y sobresueldo para trabajadores, a cubrirse en dos emisiones, la segunda quincena de julio y la primera quincena de agosto;

XXXI. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán un bono anual denominado **"Uniforme Escolar"** a cubrirse en la segunda quincena del mes de agosto de cada año;

XXXII. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán un bono anual denominado **"Día de la Raza"** a cubrirse en la primera quincena del mes de octubre de cada año;

XXXIII. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán un bono anual denominado **"Fieles Difuntos"** a cubrirse en la segunda quincena del mes de octubre de cada año;

XXXIV. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán un bono anual denominado **"Uniforme Deportivo"** a cubrirse en dos emisiones, la primera y segunda quincena del mes de noviembre de cada año;

XXXV. Con motivo de fin de año, los trabajadores de base sindicalizada recibirán una gratificación anual denominada **"Bono Fin de año"** a cubrirse en la primera quincena del mes de diciembre de cada año; y

XXXVI. Los trabajadores de base sindicalizada recibirán el pago de **Aguinaldo.**

PRESTACIONES previstas para el personal de **Confianza, eventuales y/o compensados**

I. **Aguinaldo:** Los trabajadores tendrán derecho a un aguinaldo anual equivalente a cuarenta días de salario integrado. Dicho aguinaldo se pagará de la siguiente forma: treinta días durante la primer quincena de diciembre y diez días a más tardar el día 15 de enero;

II. **Primas Vacacionales:** Los trabajadores recibirán el pago consistente en el pago de 10 días de salario conforme al sueldo y sobresueldo para trabajadores con una antigüedad de menos de 10 años de servicios, y 15 días de salario a los que tengan más de 10 años de servicios

III. **Ajuste de Calendario:** Los trabajadores recibirán un pago de cinco días de sueldo y sobresueldo por Ajuste al Calendario, y seis cuando se trate de año bisiesto;

Artículo 11. La gratificación de prima quinquenal se otorga en razón de la antigüedad de los servidores públicos, por cada cinco años de servicios efectivos prestados al Gobierno Municipal, hasta llegar a los veinticinco años o más. Esta prestación se entrega sobre la base mensual, en forma quincenal, conforme a lo siguiente:

QUINQUENIOS	Salario Mínimo General (SMG)
Primero	3 SMG al mes
Segundo	4 SMG al mes
Tercero	5 SMG al mes
Cuarto	10 SMG al mes
Quinto	15 SMG al mes
Sexto	20 SMG al mes
Séptimo	25 SMG al mes
Octavo	30 SMG al mes

Artículo 12. Los servidores públicos gozaran de dos periodos vacacionales al año, y tiene derecho al pago de prima vacacional por cada uno de los periodos otorgados; se pagará al trabajador que tenga antigüedad mayor de 10 años de servicios, 15 días de sueldo y sobresueldo, el ser trabajador menor a 10 años de antigüedad se pagara lo proporcional a los 10 días de sueldo y sobresueldo. Esto será cubierto en la primera quincena de julio y primera quincena de diciembre.

Los servidores públicos con más de seis meses consecutivos de servicio tendrán derecho a disfrutar de dos periodos vacacionales durante el ejercicio que se trate, conforme a lo establecido en la Ley de los Trabajadores al Servicio de los Poderes del Estado y Municipio de Baja California Sur.

Artículo 13 Los Servidores Públicos tendrán derecho al pago de aguinaldo anual, correspondiente a 40 días de sueldo, sobresueldo y compensación complementaria. Dicha prestación se pagará de la siguiente manera: 30 días naturales durante la primera quincena de diciembre y 10 días a más tardar el 10 de enero del año siguiente. El pago será proporcional para aquellos servidores públicos que no hayan laborado el año completo.

Artículo 14. Durante el año se pagan 24 quincenas, que corresponden a 360 días, por lo cual es necesario realizar el ajuste de 5 o 6 días, para completar el año natural o bisiesto. El pago de dicho ajuste se realizará en la segunda quincena del mes de septiembre.

Artículo 15. El personal de base que labora para el H. Ayuntamiento de Loreto, Baja California Sur., tendrá derecho a las demás remuneraciones logradas en las negociaciones con el Sindicato de Burócratas, que le sean aplicables.

Artículo 16. El otorgamiento de promociones salariales, se podrán llevar a cabo de acuerdo a lo siguiente:

I. Cuando exista renuncia, retiro o remoción de un servidor público de confianza quedando el puesto vacante, la persona titular de la Oficialía Mayor analizará y evaluará a los servidores públicos que puedan ocupar el puesto, bien por ocupar el puesto inferior que pueda ascender al puesto.

II. Cuando exista incremento al salario mínimo vigente en la zona.

III. Por necesidades de operación en el crecimiento de las áreas existentes o creación de nuevas unidades administrativas. En cualquiera de los casos señalados se deberá contar con las autorizaciones correspondientes.

Artículo 17. En todos los casos, señalados en el artículo anterior, deberá considerarse lo señalado en el Artículo 4 de la Ley que a la letra señala, además de los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia serán aplicables a las remuneraciones de los servidores públicos lo siguiente:

I. Principio de igualdad: La remuneración de los servidores públicos se determinará sin discriminación por motivos de género, edad, etnia, discapacidad, condición social, condiciones de salud, religión, afiliación política o cualquier otro que atente contra la dignidad humana; y

II. Principio de equidad: La remuneración de cada función pública deberá ser proporcional a la responsabilidad que derive del cargo y al presupuesto designado para el órgano de la autoridad en cuyo tabulador se incluya.

Artículo 18. Las políticas para la asignación de percepciones variables como bonos, compensaciones, estímulos y premios, para los trabajadores de base, se deben sujetar a las Condiciones Generales de Trabajo del Sindicato Único de Trabajadores al Servicio de los Poderes del Estado y Municipios de Baja California Sur.

Artículo 19. Los pagos que se realicen por concepto de Bonos, Compensaciones, Estímulos y Premios no forman parte del salario, toda vez que no se pagan de manera regular u ordinaria, sino que deben entenderse como estímulos que dependen de la actitud, y desempeño del servidor público y su entrega depende de la disponibilidad presupuestal; sin embargo, si deben incluirse en el tabulador y en el presupuesto de egresos.

TRANSITORIOS

PRIMERO: El presente Manual entrará en vigor, el día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur;

SEGUNDO: Se instruye al Secretario General Municipal la publicación del presente Manual en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur;

TERCERO: Se instruye al Tesorero Municipal para que lleve a cabo la implementación del presente Manual y el ajuste presupuestal correspondiente que se requiera, en su caso.

CUARTO: Publíquese el presente Manual en la página oficial del Ayuntamiento, una vez iniciado su vigencia.

OFICIALIA MAYOR

DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

TABULADOR DE SUELDOS AUTORIZADOS A PARTIR DEL 01 DE ENERO DE 2025

INCREMENTO 6.5%

PERSONAL DE CONFIANZA

				MENSUAL				QUINCENAL		MENSUAL	QUINCENAL		
NIVEL	CATEGORIA	CLAVE	TIPOEMPL	SUELDO	SOBRE SUELDO	COMPENSACION COMPLEMENTARIA	PERCEPCION BRUTA	ISR	CUOTAS	SUELDO NETO	SUELDO NETO2	MINIMO MENSUAL	MAXIMO MENSUAL
1	PRESIDENTE MUNICIPAL	34	CONFIANZA	9,438.74	9,438.74	83,292.64	102,170.12	12,689.50	1,002.87	74,785.38	37,392.69	74,124.36	74,785.38
1	SINDICO	42	CONFIANZA	9,438.74	9,438.74	62,167.50	81,044.98	9,426.70	1,002.87	60,185.84	30,092.92	59,501.76	60,185.84
1	REGIDOR	35	CONFIANZA	9,438.74	9,438.74	54,958.12	73,835.60	8,345.29	1,002.87	55,139.28	27,569.64	54,455.20	55,139.28
2	CONTRALOR	10	CONFIANZA	9,438.74	9,438.74	40,672.38	59,549.86	6,202.43	1,002.87	45,139.26	22,569.63	44,455.18	45,139.26
2	OFICIAL MAYOR	31	CONFIANZA	9,438.74	9,438.74	40,672.38	59,549.86	6,202.43	1,002.87	45,139.26	22,569.63	44,455.18	45,139.26
2	TESORERO MUNICIPAL	106	CONFIANZA	9,438.74	9,438.74	40,672.38	59,549.86	6,202.43	1,002.87	45,139.26	22,569.63	44,455.18	45,139.26
2	SECRETARIO DE DESARROLLO	92	CONFIANZA	9,438.74	9,438.74	40,672.38	59,549.86	6,202.43	1,002.87	45,139.26	22,569.63	44,455.18	45,139.26
2	SECRETARIO GENERAL MUNICIPAL	38	CONFIANZA	9,438.74	9,438.74	40,672.38	59,549.86	6,202.43	1,002.87	45,139.26	22,569.63	44,455.18	45,139.26
3	DIRECTOR JURIDICO	142	CONFIANZA	8,580.66	8,580.66	37,678.85	54,840.17	5,495.98	911.70	42,024.82	21,012.41	41,402.93	42,024.82
4	DIRECTOR A	15	CONFIANZA	8,580.66	8,580.66	28,503.79	45,665.11	4,214.27	911.70	35,413.18	17,706.59	34,723.41	35,413.18
4 (1)	SECRETARIO PARTICULAR	39	CONFIANZA	8,580.66	8,580.66	26,231.93	43,393.25	3,947.10	911.70	33,675.66	16,837.83	32,985.89	33,675.66
4	DIRECTOR B	148	CONFIANZA	8,580.66	8,580.66	20,250.07	37,411.39	3,243.64	911.70	29,100.72	14,550.36	28,410.97	29,100.72
4	DIRECTOR C	149	CONFIANZA	8,580.66	8,580.66	17,515.27	34,676.59	2,922.02	911.70	27,009.16	13,504.58	26,319.39	27,009.16
5	SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO A	44	CONFIANZA	8,151.65	8,151.65	12,558.67	28,861.97	2,259.40	866.11	22,610.96	11,305.48	21,934.17	22,610.96
5	SUBDIRECTOR OPERATIVO A	46	CONFIANZA	8,151.65	8,151.65	12,558.67	28,861.97	2,259.40	866.11	22,610.96	11,305.48	21,934.17	22,610.96
6	JEFE DE DEPARTAMENTO A	20	CONFIANZA	7,722.61	7,722.61	11,743.42	27,188.64	2,080.68	820.53	21,386.22	10,693.11	20,745.06	21,386.22
6 (1)	TECNICO TOPOGRAFO	49	CONFIANZA	6,864.53	6,864.53	12,770.61	26,499.67	2,007.10	729.36	21,026.76	10,513.38	20,456.85	21,026.76
5	SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO B	154	CONFIANZA	8,151.65	8,151.65	9,900.99	26,204.29	1,975.56	866.11	20,520.96	10,260.48	19,844.17	20,520.96
5	SUBDIRECTOR OPERATIVO B	155	CONFIANZA	8,151.65	8,151.65	9,900.99	26,204.29	1,975.56	866.11	20,520.96	10,260.48	19,844.17	20,520.96
6 (2)	ASESOR JURIDICO	67	CONFIANZA	6,864.53	6,864.53	11,441.77	25,170.83	1,865.18	729.36	19,981.76	9,990.88	19,411.85	19,981.76
6 (3)	SECRETARIO PRIVADO	116	CONFIANZA	6,864.53	6,864.53	11,441.77	25,170.83	1,865.18	729.36	19,981.76	9,990.88	19,411.85	19,981.76
6	JEFE DE DEPARTAMENTO B	150	CONFIANZA	7,722.61	7,722.61	9,085.74	24,530.96	1,796.84	820.53	19,296.22	9,648.11	18,655.06	19,296.22
7	COORDINADOR A	141	CONFIANZA	6,435.53	6,435.53	9,297.73	22,168.79	1,544.56	683.78	17,712.12	8,856.06	17,177.81	17,712.12
7 (1)	ASESOR ADMINISTRATIVO	87	CONFIANZA	6,435.53	6,435.53	7,968.91	20,839.97	1,402.65	683.78	16,667.12	8,333.56	16,132.83	16,667.12
7	COORDINADOR B	140	CONFIANZA	6,435.53	6,435.53	7,968.91	20,839.97	1,402.65	683.78	16,667.12	8,333.56	16,132.83	16,667.12
8	ASISTENTE A	118	CONFIANZA	6,435.53	6,435.53	6,640.08	19,511.14	1,260.73	683.78	15,622.12	7,811.06	15,087.84	15,622.12
8	MEDICO CERTIFICADOR	133	CONFIANZA	6,435.53	6,435.53	6,640.08	19,511.14	1,260.73	683.78	15,622.12	7,811.06	15,087.84	15,622.12
8	PSICOLOGA	132	CONFIANZA	6,435.53	6,435.53	6,640.08	19,511.14	1,260.73	683.78	15,622.12	7,811.06	15,087.84	15,622.12
8	SUBCOMANDANTE	139	CONFIANZA	6,435.53	6,435.53	6,640.08	19,511.14	1,260.73	683.78	15,622.12	7,811.06	15,087.84	15,622.12
8	TERAPISTA	121	CONFIANZA	6,435.53	6,435.53	6,640.08	19,511.14	1,260.73	683.78	15,622.12	7,811.06	15,087.84	15,622.12
8	TRABAJADORA SOCIAL	131	CONFIANZA	6,435.53	6,435.53	6,640.08	19,511.14	1,260.73	683.78	15,622.12	7,811.06	15,087.84	15,622.12
9	JUEZ CALIFICADOR	21	CONFIANZA	7,722.62	7,722.62	2,513.52	17,958.76	1,094.93	820.53	14,127.84	7,063.92	13,486.68	14,127.84
10	SECRETARIA EJECUTIVA	89	CONFIANZA	6,435.53	6,435.53	3,981.75	16,852.81	976.82	683.78	13,531.62	6,765.81	12,997.33	13,531.62
11	JEFE DE CAJEROS	158	CONFIANZA	5,577.46	5,577.46	4,905.35	16,060.27	892.17	592.61	13,090.72	6,545.36	12,627.65	13,090.72

OFICIALIA MAYOR

DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

TABULADOR DE SUELDOS AUTORIZADOS A PARTIR DEL 01 DE ENERO DE 2025

INCREMENTO 6.5%

PERSONAL DE CONFIANZA

				MENSUAL				QUINCENAL		MENSUAL	QUINCENAL		
NIVEL	CATEGORIA	CLAVE	TIPOEMPL	SUELDO	SOBRE SUELDO	COMPENSACION COMPLEMENTARIA	PERCEPCION BRUTA	ISR	CUOTAS	SUELDO NETO	SUELDO NETO2	MINIMO MENSUAL	MAXIMO MENSUAL
11	MECANICO	26	CONFIANZA	5,577.46	5,577.46	4,905.35	16,060.27	892.17	592.61	13,090.72	6,545.36	12,627.65	13,090.72
11	SUPERVISOR	122	CONFIANZA	5,577.46	5,577.46	4,905.35	16,060.27	892.17	592.61	13,090.72	6,545.36	12,627.65	13,090.72
12	SUBDELEGADO A	45	CONFIANZA	6,006.46	6,006.46	3,435.36	15,448.28	826.81	638.19	12,518.28	6,259.14	11,999.98	12,518.28
13	BOMBERO A	5	CONFIANZA	6,435.53	6,435.53	2,664.09	15,535.15	836.09	683.78	12,495.42	6,247.71	11,942.69	12,495.42
14	AUX. ADMINISTRATIVO A	145	CONFIANZA	6,006.46	6,006.46	3,180.74	15,193.66	801.20	638.19	12,314.88	6,157.44	11,790.98	12,314.88
14	CAJERO	64	CONFIANZA	6,006.46	6,006.46	3,180.74	15,193.66	801.20	638.19	12,314.88	6,157.44	11,790.98	12,314.88
14	INSPECTOR	86	CONFIANZA	6,006.46	6,006.46	3,180.74	15,193.66	801.20	638.19	12,314.88	6,157.44	11,790.98	12,314.88
15	CHOFER A	115	CONFIANZA	5,834.88	5,834.88	3,387.38	15,057.14	788.97	619.96	12,239.28	6,119.64	11,730.36	12,239.28
16	NIÑERA	27	CONFIANZA	5,577.46	5,577.46	3,401.87	14,556.79	744.14	592.61	11,883.30	5,941.65	11,396.81	11,883.30
17	BOMBERO B	135	CONFIANZA	6,435.53	6,435.53	1,396.61	14,267.67	718.23	683.78	11,463.66	5,731.83	10,902.33	11,463.66
18	AUX. ADMINISTRATIVO B	146	CONFIANZA	6,006.46	6,006.46	1,909.28	13,922.20	687.28	638.19	11,271.26	5,635.63	10,747.36	11,271.26
18	CABO	113	CONFIANZA	6,006.46	6,006.46	1,909.28	13,922.20	687.28	638.19	11,271.26	5,635.63	10,747.36	11,271.26
18	CADENERO	7	CONFIANZA	6,006.46	6,006.46	1,909.28	13,922.20	687.28	638.19	11,271.26	5,635.63	10,747.36	11,271.26
18	SECRETARIA	37	CONFIANZA	6,006.46	6,006.46	1,909.28	13,922.20	687.28	638.19	11,271.26	5,635.63	10,747.36	11,271.26
18	SUBDELEGADO B	153	CONFIANZA	6,006.46	6,006.46	1,909.28	13,922.20	687.28	638.19	11,271.26	5,635.63	10,747.36	11,271.26
19	SERVICIOS	41	CONFIANZA	6,435.53	6,435.53	704.15	13,575.21	656.19	683.78	10,895.28	5,447.64	10,333.97	10,895.28
20	ALBAÑIL	125	CONFIANZA	5,577.46	5,577.46	2,121.31	13,276.23	629.40	592.61	10,832.22	5,416.11	10,342.31	10,832.22
21	COCINERA	9	CONFIANZA	5,577.46	5,577.46	2,121.31	13,276.23	629.40	592.61	10,832.22	5,416.11	10,342.31	10,832.22
22	AUX. ADMINISTRATIVO C	157	CONFIANZA	6,006.46	6,006.46	339.90	12,352.82	550.70	638.19	9,975.04	4,987.52	9,437.06	9,975.04
23	SERVICIOS A	151	CONFIANZA	5,577.46	5,577.46	874.05	12,028.97	524.80	592.61	9,794.16	4,897.08	9,294.61	9,794.16

Magdalena Villalobos R

OFICIALIA MAYOR

DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

TABULADOR DE SUELDOS AUTORIZADOS A PARTIR DEL 01 DE ENERO DE 2025

INCREMENTO 6.5%

PERSONAL EVENTUAL

					MENSUAL				QUINCENAL		MENSUAL	QUINCENAL		
NIVEL		CATEGORIA	CLAVE	TIPOEMPL	SUELDO	SOBRE SUELDO	COMPENSACION COMPLEMENTARIA	PERCEPCION BRUTA	ISR	CUOTAS	SUELDO NETO	SUELDO NETO	MINIMO MENSUAL	MAXIMO MENSUAL
24	1	COORDINADOR A	141	EVENTUAL	8,475.52	-	12,743.32	21,218.84	1,443.11	450.26	17,432.10	8,716.05	16,953.08	17,432.10
24	2	COORDINADOR B	140	EVENTUAL	8,475.52	-	11,361.34	19,836.86	1,295.51	450.26	16,345.32	8,172.66	15,866.30	16,345.32
24	3	TERAPISTA	121	EVENTUAL	8,475.52	-	10,114.30	18,589.82	1,162.33	450.26	15,364.64	7,682.32	14,885.62	15,364.64
24	4	ASISTENTE A	118	EVENTUAL	8,475.52	-	9,610.38	18,085.90	1,108.51	450.26	14,968.36	7,484.18	14,489.34	14,968.36
24	5	ASISTENTE B	144	EVENTUAL	8,475.52	-	8,223.22	16,698.74	960.36	450.26	13,877.50	6,938.75	13,398.48	13,877.50
24	6	MECANICO	26	EVENTUAL	8,475.52	-	6,821.88	15,297.40	810.70	450.26	12,775.48	6,387.74	12,272.12	12,775.48
24	7	AUX. ADMINISTRATIVO A	145	EVENTUAL	8,475.52	-	5,390.30	13,865.82	682.23	450.26	11,600.84	5,800.42	11,097.08	11,600.84
24	7	INSPECTOR	86	EVENTUAL	8,475.52	-	5,390.30	13,865.82	682.23	450.26	11,600.84	5,800.42	11,097.08	11,600.84
24	7	NINERA	27	EVENTUAL	8,475.52	-	5,390.30	13,865.82	682.23	450.26	11,600.84	5,800.42	11,097.08	11,600.84
24	8	CHOFER A	115	EVENTUAL	8,475.52	-	5,264.82	13,740.34	670.98	450.26	11,497.86	5,748.93	10,994.08	11,497.86
24	9	ALBAÑIL	125	EVENTUAL	8,475.52	-	4,232.30	12,707.82	579.10	450.26	10,649.10	5,324.55	10,131.52	10,649.10
24	9	CABO	113	EVENTUAL	8,475.52	-	4,232.30	12,707.82	579.10	450.26	10,649.10	5,324.55	10,131.52	10,649.10
24	10	COCINERA	9	EVENTUAL	8,475.52	-	4,132.22	12,607.74	571.10	450.26	10,565.02	5,282.51	10,047.44	10,565.02
24	10	SECRETARIA	37	EVENTUAL	8,475.52	-	4,132.22	12,607.74	571.10	450.26	10,565.02	5,282.51	10,047.44	10,565.02
24	10	VELADOR	53	EVENTUAL	8,475.52	-	4,132.22	12,607.74	571.10	450.26	10,565.02	5,282.51	10,047.44	10,565.02
24	11	COORDINADOR DEPORTIVO	12	EVENTUAL	8,475.52	-	4,113.30	12,588.82	569.58	450.26	10,549.14	5,274.57	10,031.56	10,549.14
24	12	AUX. ADMINISTRATIVO B	146	EVENTUAL	8,475.52	-	4,075.48	12,551.00	566.56	450.26	10,517.36	5,258.68	9,999.78	10,517.36
24	13	CHOFER B	147	EVENTUAL	8,475.52	-	3,953.86	12,429.38	556.83	450.26	10,415.20	5,207.60	9,897.62	10,415.20
24	14	AUX. ADMINISTRATIVO C	157	EVENTUAL	8,475.52	-	2,779.48	11,255.00	462.88	450.26	9,428.72	4,714.36	8,888.48	9,428.72
24	15	SERVICIOS A	151	EVENTUAL	8,475.52	-	2,730.46	11,205.98	458.96	450.26	9,387.54	4,693.77	8,844.80	9,387.54
24	15	AUX. DE DEPORTES	4	EVENTUAL	8,475.52	-	2,712.64	11,188.16	457.53	450.26	9,372.58	4,686.29	8,828.92	9,372.58
24	16	INTENDENTE	18	EVENTUAL	8,475.52	-	2,712.64	11,188.16	457.53	450.26	9,372.58	4,686.29	8,828.92	9,372.58
24	16	SERVICIOS B	152	EVENTUAL	8,475.52	-	1,251.12	9,726.64	372.65	450.26	8,080.82	4,040.41	7,526.40	8,080.82
24	17	SERVICIOS ESPECIAL	159	EVENTUAL	8,475.52	-	719.50	9,195.02	343.73	450.26	7,607.04	3,803.52	6,324.57	7,607.04
24	17	SERVICIOS C	156	EVENTUAL	8,475.52	-	719.50	9,195.02	343.73	450.26	7,607.04	3,803.52	6,324.57	7,607.04

Magdalena Villalejo R

OFICIALIA MAYOR

DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

TABULADOR DE SUELDOS AUTORIZADOS A PARTIR DEL 01 DE ENERO DE 2025

INCREMENTO 6.5%

PERSONAL SINDICALIZADO

					MENSUAL				QUINCENAL		MENSUAL	QUINCENAL		
NIVEL		CATEGORIA	CLAVE	TIPOEMPL	SUELDO	SOBRE SUELDO	COMPENSACION COMPLEMENTARIA	PERCEPCION BRUTA	ISR	CUOTAS	SUELDO NETO	SUELDO NETO	MINIMO MENSUAL	MAXIMO MENSUAL
5	1	AUX.DE CONTABILIDAD	3	SINDICALIZADO	8,151.65	8,151.65	1,307.13	17,610.43	1,057.73	866.11	13,762.76	6,881.38	13,085.97	13,762.76
5	1	PROGRAMADOR	65	SINDICALIZADO	8,151.65	8,151.65	1,307.13	17,610.43	1,057.73	866.11	13,762.76	6,881.38	13,085.97	13,762.76
5	1	SECRETARIA EJECUTIVA	89	SINDICALIZADO	8,151.65	8,151.65	1,307.13	17,610.43	1,057.73	866.11	13,762.76	6,881.38	13,085.97	13,762.76
5	2	OFICIAL ADMINISTRATIVO	28	SINDICALIZADO	8,045.96	8,045.96	1,121.45	17,213.37	1,015.33	854.88	13,472.96	6,736.48	12,804.95	13,472.96
5	3	CAJERO	64	SINDICALIZADO	7,940.27	7,940.27	1,121.22	17,001.76	992.73	843.65	13,329.00	6,664.50	12,669.78	13,329.00
5	3	MAQUINISTA	23	SINDICALIZADO	7,940.27	7,940.27	1,121.22	17,001.76	992.73	843.65	13,329.00	6,664.50	12,669.78	13,329.00
5	4	AUX. ADMINISTRATIVO	11	SINDICALIZADO	7,834.57	7,834.57	1,115.10	16,784.24	969.49	832.42	13,180.42	6,590.21	12,529.94	13,180.42
5	4	AUX. DE DEPORTES	4	SINDICALIZADO	7,834.57	7,834.57	1,115.10	16,784.24	969.49	832.42	13,180.42	6,590.21	12,529.94	13,180.42
5	4	COORDINADOR DEPORTIVO	12	SINDICALIZADO	7,834.57	7,834.57	1,115.10	16,784.24	969.49	832.42	13,180.42	6,590.21	12,529.94	13,180.42
5	4	ELECTRICISTA	16	SINDICALIZADO	7,834.57	7,834.57	1,115.10	16,784.24	969.49	832.42	13,180.42	6,590.21	12,529.94	13,180.42
5	5	VELADOR	53	SINDICALIZADO	7,728.86	7,728.86	1,087.48	16,545.20	943.97	821.19	13,014.88	6,507.44	12,373.22	13,014.88
5	6	TRANSPORTE	52	SINDICALIZADO	7,623.16	7,623.16	1,075.29	16,321.61	920.09	809.96	12,861.52	6,430.76	12,228.61	12,861.52
5	7	CADENERO	7	SINDICALIZADO	7,517.47	7,517.47	1,073.29	16,108.23	897.30	798.73	12,716.18	6,358.09	12,088.79	12,716.18
5	7	SECRETARIA	37	SINDICALIZADO	7,517.47	7,517.47	1,073.29	16,108.23	897.30	798.73	12,716.18	6,358.09	12,088.79	12,716.18
5	7	SECRETARIO	106	SINDICALIZADO	7,517.47	7,517.47	1,073.29	16,108.23	897.30	798.73	12,716.18	6,358.09	12,088.79	12,716.18
5	8	SECRETARIO AUXILIAR	40	SINDICALIZADO	7,411.77	7,411.77	1,067.40	15,890.94	874.09	787.50	12,567.76	6,283.88	11,942.10	12,567.76
5	9	MECANICO	26	SINDICALIZADO	7,940.27	7,940.27	-	15,880.54	872.98	843.65	12,447.28	6,223.64	11,775.18	12,447.28
5	10	JARDINERO	19	SINDICALIZADO	7,306.07	7,306.07	1,041.10	15,653.24	848.70	776.27	12,403.30	6,201.65	11,778.70	12,403.30
5	10	SOLDADOR	43	SINDICALIZADO	7,306.07	7,306.07	1,041.10	15,653.24	848.70	776.27	12,403.30	6,201.65	11,778.70	12,403.30
5	11	INTENDENTE	18	SINDICALIZADO	7,200.37	7,200.37	1,043.55	15,444.29	826.39	765.04	12,261.44	6,130.72	11,638.85	12,261.44
5	11	SERVICIOS	41	SINDICALIZADO	7,200.37	7,200.37	1,043.55	15,444.29	826.39	765.04	12,261.44	6,130.72	11,638.85	12,261.44

OFICIALIA MAYOR

DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

TABULADOR DE SUELDOS AUTORIZADOS A PARTIR DEL 01 DE ENERO DE 2025

INCREMENTO 6.5%

PERSONAL DEL H. CUERPO DE BOMBEROS

					MENSUAL				QUINCENAL		MENSUAL	QUINCENAL		
NIVEL		CATEGORIA	CLAVE	TIPOEMPL	SUELDO	SOBRE SUELDO	COMPENSACION COMPLEMENTARIA	PERCEPCION BRUTA	ISR	CUOTAS	SUELDO NETO	SUELDO NETO	MINIMO MENSUAL	MAXIMO MENSUAL
7	1	COMANDANTE	57	BOMBERO	6,435.53	6,435.53	16,442.77	29,313.83	2,307.66	683.78	23,330.96	11,665.48	22,796.67	23,330.96
7	2	SUBCOMANDANTE	139	BOMBERO	6,435.53	6,435.53	9,297.75	22,168.81	1,544.57	683.78	17,712.12	8,856.06	17,177.83	17,712.12
7	3	CAPITAN	166	BOMBERO	6,435.53	6,435.53	4,787.89	17,658.95	1,062.91	683.78	14,165.58	7,082.79	13,631.27	14,165.58
7	4	BOMBERO PARAMEDICO	136	BOMBERO	6,435.53	6,435.53	4,215.91	17,086.97	1,001.83	683.78	13,715.76	6,857.88	13,181.47	13,715.76
7	5	BOMBERO A	5	BOMBERO	6,435.53	6,435.53	2,664.13	15,535.19	836.10	683.78	12,495.44	6,247.72	11,942.71	12,495.44
7	6	BOMBERO B	135	BOMBERO	6,435.53	6,435.53	1,396.61	14,267.67	718.23	683.78	11,463.66	5,731.83	10,902.33	11,463.66

OFICIALIA MAYOR

DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

TABULADOR DE SUELDOS AUTORIZADOS A PARTIR DEL 01 DE ENERO DE 2025

AGENTES DE SEGURIDAD PUBLICA

					MENSUAL					QUINCENAL	MENSUAL	QUINCENAL		
NIVEL		CATEGORIA	CLAVE	TIPO DE EMPLEADO	SUELDO	SOBRE SUELDO	COMPENSACION COMPLEMENTARIA	PERCEPCION BRUTA	ISR	CUOTAS	SUELDO NETO	SUELDO NETO	MINIMO MENSUAL	MAXIMO MENSUAL
6	1	DIRECTOR A	15	AGENTE DE SEGURIDAD	9,438.74	9,438.74	40,672.38	59,549.86	6,202.43	501.43	45,139.26	22,569.63	44,455.18	$ 45,139.26
6	2	SUBDIRECTOR OPERATIVO A	46	AGENTE DE SEGURIDAD	8,580.66	8,580.66	28,503.79	45,665.11	4,214.27	455.85	35,413.18	17,706.59	34,723.41	$ 35,413.18
6	3	SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO A	44	AGENTE DE SEGURIDAD	7,722.62	7,722.62	16,518.20	31,963.44	2,602.96	410.26	25,937.00	12,968.50	21,934.20	$ 25,937.00
6	4	COMANDANTE GENERAL	104	AGENTE DE SEGURIDAD	7,722.62	7,722.62	15,600.65	31,045.89	2,495.05	410.26	25,235.27	12,617.64	20,745.06	$ 25,235.27
6	5	JEFE DE PERITAJE Y VIALIDAD	101	AGENTE DE SEGURIDAD	7,722.62	7,722.62	14,992.89	30,438.13	2,427.73	410.26	24,762.15	12,381.08	21,312.74	$ 24,762.15
6	6	JEFE U.D.A.I./U.R.I	163	AGENTE DE SEGURIDAD	7,722.62	7,722.62	14,554.87	30,000.11	2,380.95	410.26	24,417.69	12,208.85	20,745.06	$ 24,417.69
6	7	JEFE ARMAMENTO	162	AGENTE DE SEGURIDAD	7,722.62	7,722.62	12,343.40	27,788.64	2,144.76	410.26	22,678.60	11,339.30	20,745.06	$ 22,678.60
6	8	COMANDANTE	57	AGENTE DE SEGURIDAD	7,722.62	7,722.62	11,880.57	27,325.81	2,095.33	410.26	22,314.63	11,157.32	17,279.24	$ 22,314.63
5	9	JEFE DE DEPTO. DE JUECES	160	AGENTE DE SEGURIDAD	7,722.62	7,722.62	7,936.19	23,381.43	1,674.07	410.26	19,212.77	9,606.39	17,279.24	$ 19,212.77
5	10	SUBCOMANDANTE	139	AGENTE DE SEGURIDAD	7,722.62	7,722.62	7,427.61	22,872.85	1,619.76	410.26	18,812.81	9,406.41	15,151.90	$ 18,812.81
5	11	SUPERVISOR OPERATIVO	164	AGENTE DE SEGURIDAD	7,722.62	7,722.62	7,398.59	22,843.83	1,616.66	410.26	18,789.99	9,395.00	16,468.58	$ 18,789.99
5	11	SUPERVISOR TECNICO	165	AGENTE DE SEGURIDAD	7,722.62	7,722.62	7,398.59	22,843.83	1,616.66	410.26	18,789.99	9,395.00	16,468.58	$ 18,789.99
5	12	JEFE DE PERITAJE	109	AGENTE DE SEGURIDAD	7,722.62	7,722.62	5,858.50	21,303.74	1,452.18	410.26	17,578.86	8,789.43	15,151.90	$ 17,578.86
5	13	PERITO DE TRANSITO	111	AGENTE DE SEGURIDAD	7,722.62	7,722.62	5,139.17	20,584.41	1,375.35	410.26	17,013.19	8,506.60	14,608.44	$ 17,013.19
5	13	OFICIAL DE SEGURIDAD PUBLICA	161	AGENTE DE SEGURIDAD	7,722.62	7,722.62	5,139.17	20,584.41	1,375.35	410.26	17,013.19	8,506.60	14,608.44	$ 17,013.19
5	14	JUEZ CALIFICADOR	21	AGENTE DE SEGURIDAD	7,722.62	7,722.62	4,273.59	19,718.83	1,282.91	410.26	16,332.49	8,166.25	13,486.68	$ 16,332.49
5	14	OFICIAL DE BARANDILLA	102	AGENTE DE SEGURIDAD	7,722.62	7,722.62	4,273.59	19,718.83	1,282.91	410.26	16,332.49	8,166.25	13,486.68	$ 16,332.49
5	15	AGENTE DE SEGURIDAD A	2	AGENTE DE SEGURIDAD	7,722.62	7,722.62	2,883.08	18,328.32	1,134.40	410.26	15,239.00	7,619.50	12,997.36	$ 15,239.00
5	16	AGENTE DE SEGURIDAD B	143	AGENTE DE SEGURIDAD	7,722.62	7,722.62	1,202.91	16,648.15	954.96	410.26	13,917.71	6,958.86	11,942.70	$ 13,917.71